

На основу члана 57. став 1. тачка 1. у вези са чланом 42. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 72/09) и члана 20 Статута, Школски одбор Основне музичке школе «Владимир Ђорђевић» у Алексинцу, на седници дана 11.03.2010. године, донео је:

**ПРАВИЛНИК
о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим правилником прописују се мере, начин и поступак заштите и безбедности ученика за време боравка у Основној музичкој школи «Владимир Ђорђевић» у Алексинцу (у даљем тексту: Школа) и у току извођења свих активности које организује Школа, као и обавезе и одговорност запослених у извршавању одредаба закона, Статута и овог правилника.

Мере прописане овим правилником примењују се за време одржавања образовно васпитног рада у згради Школе и непосредној околини, као и у време извођења екскурзија, излета и других активности ван просторија Школе.

Члан 2

Јединица локалне самоуправе обезбеђује средства за заштиту и безбедност ученика, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања (даље: Закон).

Члан 3

У циљу заштите и безбедности ученика, Школа предузима следеће мере:

- 1) Остварује сарадњу са државним органима и органима јединице локалне самоуправе.
- 2) Организује дежурство наставника и помоћног особља.
- 3) Користи видео надзор школског простора.
- 4) Образује Тим за заштиту ученика од насиља и спроводи мере са превенцију и сузбијање насиља над ученицима.
- 5) Организује осигурање ученика.
- 6) Обезбеђује заштиту од пожара, удара грома, и других елементарних непогода које могу угрозити безбедност ученика Школе.
- 7) Друге мере у циљу заштите и безбедности ученика.

Запослени у Школи су дужни, да када је безбедност ученика непосредно угрожена, предузму сваку меру, која им стоји на располагању, да се опасност отклони.

Члан 4

У поступку прописивања и извршевања мера заштите и безбедности ученика, Школа сарађује са:

- 1) Надлежним органом локалне самоуправе
- 2) Министарством просвете
- 3) Министарством унутрашњих послова
- 4) Министарством саобраћаја
- 6) Центром за социјални рад

**САРАДЊА СА ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА , ОРГАНИМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ДРУГИМ
ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

Члан 5

Школа сарађује са надлежним органима локалне самоуправе у оквиру прописивања мера и поступка заштите и безбедности ученика, као и приликом обезбеђивања финансијских средстава за спровођење мера заштите и безбедности ученика.

Члан 6

У сарадњи са Министарством просвете, Школа се стара да сви облици образовно васпитног рада теку без застоја и проблема, да свеукупни односи учесника наставног процеса буду такви да ученици Школе буду заштићени од свих облика дискриминације и насиља.

Члан 7

Уз помоћ надлежних служби Министарства саобраћаја, Школа се стара да саобраћајна сигнализација у околини буде постављена на начин на који ће се обезбедити максимална безбедност ученика приликом доласка и одласка из Школе.

Члан 8

Сарадња са Министарством унутрашњих послова одвија се првенствено кроз обилазак Школе и околине од стране службеника Полицијске станице Алексинац, ради контролосања услова за несметани рад

Школе, као и кроз предузимање различитих активности на превенцији насиља, наркоманије и дугиш штетних појава.

Школа остварује и сарадњу са службом са сузбијање малолетничке делинквенције, којој пријављује сваку ситуацију у Школи или у понашању ученика која може довести до делинквентног, како би се спречила на време и тиме остварила безбедност других ученика Школе.

У вези са извођењем ваннаставних активности, Школа је у обавези да благовремено пријави свако путовање ученика, како би радници ОУПа обавили преглед ангажованих превозних средстава и старали се о безбедности ученика за време путовања.

У оквиру сарадње са Управом саобраћајне полиције, Школа ће тражити да се обезбеди појачана контрола саобраћајница у околини Школе и у вези са тим у оквиру сарадње са родитељима ученика радити на подизању нивоа образовања у смислу познавања саобраћајних прописа и организовати долазак и одлазак са наставе како би се обезбедила сигурност ученика у саобраћају.

Члан 9

Када одељенске старешине и други наставници уоче промене у понашању и раду ученика и у случају констатације да постоји недовољна брига и надзор у породици, Школа је дужна да обавести Центар за социјални рад у Алексинцу, у циљу предузимања одговарајућих мера.

ДЕЖУРСТВО У ШКОЛИ

Члан 10

Дежурство у Школи изводе дежурни наставник и помоћно особље.

Дежурство почиње 15 минута пре почетка наставе, а завршава се 15 минута након завршетка последњег часа.

Члан 11

Школа ради у две смене и једној међусмени. У свакој смени Школа има најмање једног дежурног наставника. Помоћ дежурном наставнику пружа помоћни радник .

Дежурни наставник обавља дужност у просторијама Школе, а у непосредној околини Школске зграде, када је то захтевају потребе безбедности ученика.

Члан 12

Дежурни наставник обавља следеће послове: води рачуна о благовременом почетку наставе; у случају недоласка неког наставника, обавештава управу Школе, како би се предузеле мере за обезбеђивање замене; решава конфликте међу ученицима и брине о њиховој безбедности; у случају потребе да се предузму одговарајуће мере заштите, обавештава директора Школе, надлежне државне органе и друге институције о ситуацијама које се тичу безбедности ученика.

Члан 13

Помоћни радник обавља дежурство за време трајања наставе. Стара се да се у просторије Школе не улазе непозвана лица, одржава ред у ходницима и помоћним просторијама Школе, обавештава дежурног наставника о потреби да се предузму мере раде заштите ученика и обавесте надлежни државни органи, извршава налоге дежурног наставника. У случају спречености дежурног наставника, као и када је потребно хитно предузети мере ради остваривања безбедности ученика, помоћни радник, дужан је да самостално предузме мере из надлежности дежурног наставника и о томе обавести директора Школе.

Члан 14

Наставници напуштају учионицу тек пошто из ње испрате све ученике.

Наставник који изводи час или друге активности ван времена редовног извођења наставе, дужан је да се брине о безбедности ученика за све време извођења активности.

Члан 15

Директор Школе одговоран је за распоред дежурстава и контролу поштовања распореда.

Члан 16

Страним лицима забрањено је кретање и задржавање у просторијама Школе које су намењене извођењу наставе, без најаве и одобрења директора.

Родитељи који прате ученике, могу да бораве у ходнику, уз обавезу да о свом присуству обавесте дежурног наставника, односно, уколико то није могуће- предметног наставника или помоћног радника.

Помоћни радник се стара да улазна врата дела зграде који се користи за извођење наставе, за време извошења наставе, буду под сталним надзором.

Помоћни радник у сарадњи са дежурним наставником проверава разлог доласка страних лица у Школу и прати њихово кретање у школској згради. Уколико се ради о лицима која се у Школи налазе без одобрења директора удаљава их из зграде и по потреби обавештава дежурног наставника.

ВИДЕО НАДЗОР

Члан 17

Школа има видео надзор.

Видео надзор се користи за све време рада школе, без обзира да ли се изводи настава, и то за надгледање улаза и ходника Школе.

Снимак направљен на овај начин чува се недељу дана на рачунару одређеном за то, а затим брише.

ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА

Члан 18

Школа има Тим за насиље (даље: Тим) у складу са прописима и Статутом.

Састав Тима је такав да одражава структуру запослених и да обезбеди да у сваком тренутку неко од чланова Тима буде присутан у Школи.

Тим спроводи превентивне и интервентне активности на сузбијању насиља, остварује сарадњу са државним органима, другим институцијама и грађанима у том смислу, води прописану евиденцију, врши испитивања стања безбедности и ради на сталном унапређивању стања безбедности.

Чланови Тима дужни су да похађају програме стручног усавршавања у области заштите од насиља и да учествују у организацији и извођењу обуке других запослених и ученика у тој области.

Подаци и контакт телефони чланова Тима истичу се на видном месту у Школи, како би били доступни у случају потребе да се хитно предузимају мере из надлежности Тима.

ОСИГУРАЊЕ УЧЕНИКА

Члан 19

Школа је у обавези да на почетку сваке школске године упозна родитеље са могућношћу да се ученици групно осигурају од последица несрећног случаја и са условима под којима се врши осигурање.

Школа је у обавези да уколико постоји интересовање родитеља, буде посредник између њих и организације за осигурање.

Члан 20

Директор Школе ће на седници Савета родитеља упознати родитеље са понудама за осигурање, које су пристигле у Школу.

На основу одлуке Савета родитеља о избору организације за осигурање, Школа ће приступити закључењу уговора о осигурању.

ЗАШТИТА ОД ПОЖАРА И ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА

Члан 21

У циљу заштите ученика у Школи се спроводе мере заштите од пожара које подразумевају усвајање правилника о заштити од пожара и програма заштите, на које сагласност дају надлежни државни органи, упознавање ученика са одредбама правилника, предузимање мера да се обезбеде одговарајућа средства за заштиту и њихова редовна контрола, спровођење обуке запослених за руковање наведеним средствима у сарадњи са Управом противпожарне полиције и другим институцијама и предузимање других мера у складу са прописима.

Члан 22

Сви запослени у Школи дужни су да се упознају са одредбама Правилника о заштити од пожара и да их се придржавају у свакодневном раду.

Члан 23

Школа је у обавези да врши, односно иницира редовну контролу инсталација од стране овлашћене организације.

Евентуалне недостатке, констатоване у току контроле, дужна је да отклони у најкраћем року у сарадњи са надлежним органима локалне самоуправе.

Члан 24

Помоћни радници Школе су дужни да о сваком примећеном квару на водоводним инсталацијама без одлагања обавесте директора, који предузима мере да се квар отклони, односно да без одлагања предузму мере ради отклањања опасности, ако према околностима оцене да је због хитности немогуће спровести уобичајену процедуру.

Члан 25

У случају када је због елементарних непогода угрожена безбедност ученика, сви запослени су дужни да учествују у отклањању опасности.

ЗАШТИТА УЧЕНИКА ЗА ВРЕМЕ ИЗВОЂЕЊА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Члан 26

За време извођења ваннаставних активности, ван просторија Школе, наставници задужени за извођење те активности обавезни су да воде рачуна о здрављу ученика, о смештају и исхрани, о угодном и сигурном превозу, о безбедности, о облачењу прилагођеном временским приликама.

Ако за време извођења активности из става 1, неко од ученика оболи или се повреди, наставник је дужан да му обезбеди лекарски преглед, а по потреби и смештај у болницу или другу здравствену организацију. О смештају ученика у болницу обавезно се обавештавају родитељи и директор школе.

Члан 27

Органи надзора над извођењем ваннаставних активности су: школски одбор, савет родитеља, директор, наставничко веће и одељењски старешина, чије одељење учествује у активностима.

ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ У СПРОВОЂЕЊУ МЕРА БЕЗБЕДНОСТИ

Члан 28

Задатак школе, и свих субјеката које делују у школи, је да се свим средствима боре у спречавању свих видова злостављања деце, у сарадњи са локалном и широм заједницом, органима власти, сталном службом обезбеђења у школи, као и сталним дежурањем ученика.

Сваки запослени је дужан да без оклевања предузме све што је у његовој моћи да отклони непосредну опасност по ученика, и да затим обавести дежурног наставника, Тим, директора или надлежни државни орган о постојању опасности.

Понашање супротно описаном у ставу 2. овог члана представља тежу повреду радне обавезе.

ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 29

Ученици су дужни да се придржавају одредаба о безбедности овог правилника и других опшних аката Школе, да поштују налоге дежурног наставника, односно другог овлашћеног лица, као и да пријаве сваку околност од значаја за безбедност и заштиту ученика и других лица.

Члан 30

Ученицима је забрањено да користе, односно рукују средствима за заштиту од пожара, без надзора наставника, да бораве у просторијама Школе ван времена редовне наставе осим у присуству наставника, да рукују опасним и отровним материјама, електричним инсталацијама и другим средствима потенцијално опасним по њих.

Члан 31

Ученицима је забрањено да у просторије Школе уносе експлозивна и запаљива средства, оружје и све друго што може да угрози здравље и живот.

Ученици су дужни да на захтев сваког запосленог предају такве предмете дежурном наставнику или помоћном раднику, који су дужни да те предмете одузму и о томе обавесте директора Школе.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32

За спровођење овог правилника овлашћен је и одговоран директор школе.

Члан 33

Сагласност на овај правилник даје надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Након прибављања сагласности, Правилник се објављује на огласној табли Школе.

Правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања на огласној табли Школе.

Од дана ступања на снагу овог правилника, престају да важе одредбе Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време остваривања васпитно образовног рада Школе за основно музичко образовање и васпитање „Владимир Ђорђевић“ у Алексинцу, бр. 01-67/07 од 08.02.2007. године.

Председник Школског одбора
